

2024年度 入試要項 & インターネットによる 出願情報登録の手引き

24h



出願期間内なら
**24時間
OK!**

入力が困ったときは
24時間の
コールセンター
で安心

**クレジットカード
コンビニ**
で入学検定料が
支払える!

**スマート
フォンから**
PC・タブレットからも
出願可能!

出願手続きの流れ



出願サイト

STEP 1

本校HP出願サイトへアクセス
マイページをつくる
IDをお持ちでない方
IDをお持ちの方

STEP 2

出願情報の入力
「申込内容確認書」を中学校に提出

STEP 3

入学検定料の支払い方法の選択
A クレジットカード支払い (オンライン決済) を選択
B コンビニ支払いを選択
C 金融機関 ATM 支払いを選択
支払い番号の確認
コンビニ支払い
金融機関 ATM 支払い
支払い完了メールの確認

STEP 4

入学志願書・受験票の印刷
中学校に提出
入学志願書と受験票を切り離す
入学志願書
受験票
本校に持参または郵送
試験当日に持参



せいめい

清明学院高等学校

2024年度 入試要項

1 募集人員

普通科 360名 (男女)	●文系特進コース(男女) ●理系特進コース(男女) ●看護・医療系特進コース(男女)	120名
	●進学コース(男女)	120名
	●総合コース(男女)	120名

※「特進コース」志願者は、合格点に達していない場合、「進学コース」・「総合コース」の順に各コースの基準で判定します。
「進学コース」志願者は、合格点に達していない場合、「総合コース」の基準で判定します。

2 出願資格

2024年3月中学校卒業見込みの者、または卒業した者。

3 出願方法

原則、本校ホームページより、[インターネット出願登録](#) サイトへアクセスし、インターネットにて出願をお願いいたします。
(P.3以降参照)

インターネット 登録・出願	<ul style="list-style-type: none">❖願書作成(登録)について<ul style="list-style-type: none">・出願情報入力 2023年12月18日(月)～2024年1月29日(月)・検定料支払 2024年1月11日(木)～2024年1月29日(月)❖入学検定料 20,000円<ul style="list-style-type: none">※P.3以降の「インターネットによる出願情報登録の手続き」にしたがって、決済方法を選択してください。検定料等の納入(クレジットカード・コンビニ・ペイジー対応金融機関ATM決済など)が完了した時点で、出願登録完了となります。一度納入された入学検定料は返還できません。※持参不可❖出願期間について<ul style="list-style-type: none">2024年1月22日(月)～2024年1月29日(月) [願書は持参または郵送]●窓口：午前9時～午後3時(1月27日(土)・1月28日(日)は除く。) ※郵送の場合は1月29日(月)必着
窓口サポート	<p>インターネット環境がない、プリンターがない等の場合は、窓口にて対応します。</p> <ul style="list-style-type: none">❖本校窓口サポート：清明学院高等学校 (TEL:06-6673-8181) ※希望する方は、お電話での事前申請が必要です。出願情報入力 2023年12月18日(月)～2024年1月26日(金) 午前9時～午後3時(土・日及び12/27～1/4は除く)

4 出願書類について

①入学志願書	インターネットよりプリントアウトした入学志願書を中学校に提出し、「顔写真」(縦4.5～5cm×横3.5～5cm、白黒・カラーを問いません)を貼付の上、校長印をもらってください。校長印をもらった後、受験票は切り離してから出願してください。
②個人報告書	在籍中学校で作成・押印いただいたもの(厳封) [注]在籍中学が大阪府下の場合、「個人報告書」は各中学校で用意されています。

5 入試日程・入試内容

2024年2月10日(土) 午前8時30分集合

●学科試験	●文系特進コース ●理系特進コース ●看護・医療系特進コース	国語・英語・数学・社会・理科 (5教科各50分)
	●進学コース ●総合コース	国語・英語・数学 (3教科各50分)
●面接試問	専願者のみ実施	

※受験票、筆記用具、上靴を持参してください。特進コース受験者は昼食(弁当)を用意してください。

6 合格発表

2024年2月12日(月) 速達通知

7 入学手続

(1) 日時

●専願者	2024年2月25日(日)	午前11時～午後3時
●併願者	2024年3月20日(水)〈大阪府公立高校合否発表日の翌日〉	午前11時～午後3時

(2) 入学手続時の諸費用

●入学金	200,000円
●学年費(宿泊オリエンテーション・模擬試験・芸術鑑賞・個人ロッカー等)	75,000円
●学生総合保障保険料(3年分一括払い)	21,000円
●制定品一式(制服・体操服・制靴・上履き・制靴等)	男子 約137,000円 女子 約139,000円
●教科書・副読本(コース・選択科目により異なる)	約25,000円
●タブレット導入初期費用(iPad一式・学習支援アプリ等の一部)	50,000円
合計	男子 約508,000円 女子 約510,000円

※タブレット導入費用は3年一括契約で約185,000円となっており、本校では、初期費用(50,000円)と利用料(約135,000円)に分けて納入いただくことで費用の分散化を図っております。

1学年1～3期で50,000円、2学年1～3期で50,000円、3学年は1～2期で約35,000円を納入いただきます。

※なお、上記諸費用についての詳細は、合格通知発送の際にお知らせいたします。

入学後の学費について

以下の通り、学費は年間3期に分けて分納していただきます。

学費	(年間)	1期(4月)	2期(9月)	3期(1月)
授業料	590,000円	210,000円	210,000円	170,000円
維持・施設費	0円	—	—	—
タブレット利用料	50,000円	20,000円	20,000円	10,000円
生徒会費	4,000円	4,000円	—	—
P T A会費	10,000円	10,000円	—	—
合計	654,000円	244,000円	230,000円	180,000円

※上記学費以外に修学旅行の積み立てを5期に分けております。

積み立て総額：200,000円(1年次40,000円×3期 2年次40,000円×2期)を学費に合算してご納入いただきます。

行き先：海外(ハワイ) 国内(沖縄) 選択予定

令和5年度海外(ハワイ)選択の場合は追加徴収150,000円で実施。

(3) 清明学院特待制度

○成績優秀者特待制度

[文系、理系、看護・医療系、各特進コース受験生(専願・併願を問わず)]

特待の種類	入学試験成績	内容
A特待	1位～30位	・入学金 全額免除 ・学校制定品(制服・体操服・カバン・靴) 約14万円相当無償 [入学時] ・奨学金年間30万円給付 [3年間]
B特待	31位～40位	・入学金 全額免除 ・学校制定品(制服・体操服・カバン・靴) 約14万円相当無償 [入学時]
C特待	41位～50位	・入学金 全額免除

※合格通知とともに決定通知書を発送いたします。(出願時の申請は不要)

※A特待については、特進コースに在籍することを条件とします。

○ファミリー特待制度

[コース、専願・併願を問わず]

特待の種類	基準	内容
ファミリーA	受験生入学時、兄弟が 本校 在学中	・入学金 全額免除
ファミリーB	受験生の父母・兄弟が 本校 卒業生	・入学金 半額免除
ファミリーC	双子以上で入学	・入学金 1名分 全額免除

※一旦入学金は納めていただき、のちに相当額を給付します。

※成績優秀者特待制度と重なった場合、成績優秀者特待制度の方を適用します。

※出願時に申請が必要です。

インターネットによる出願情報登録の手続き

Step
1

出願サイトにアクセスしてマイページをつくる

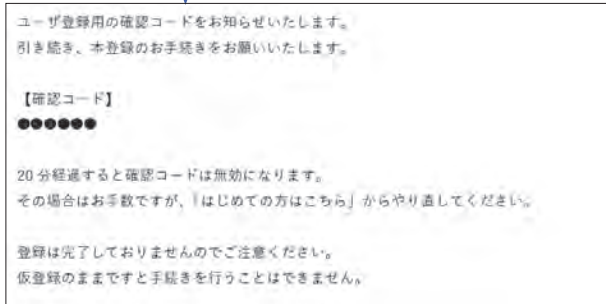


はじめての方は**こちら**のボタンからメールアドレス登録に進みます。

オープンスクール・入試説明会・個別相談会などで1度登録をしている方や、他校でミライコンパス共通ID設定をされた方は、**【ユーザーID登録がお済みの方へ】**よりログインしてください。

※インターネット出願サイトの開設期間は2023年12月18日(月)～2024年1月29日(月)までです。

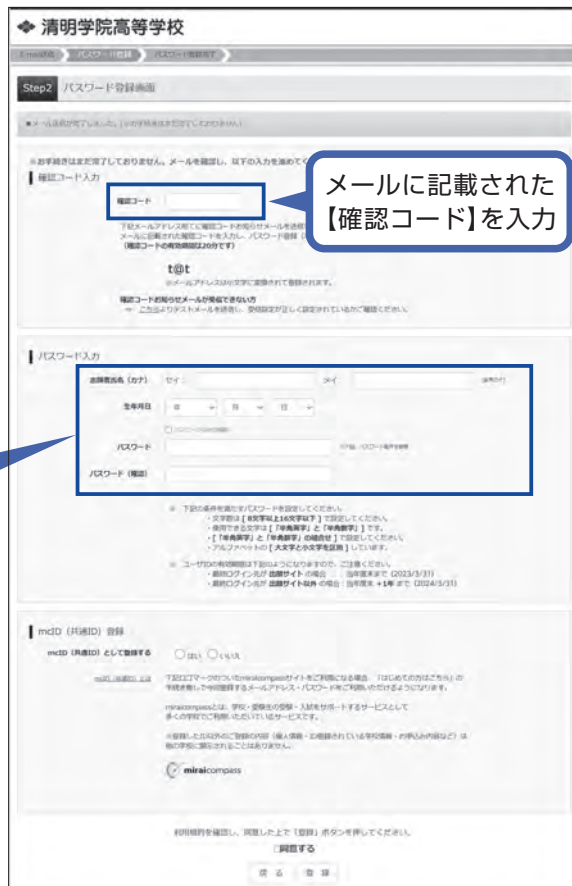
自動で返信されるメールを確認してください。



名前・生年月日・パスワードを登録すると、あなただけのマイページにログインできるようになります。



入力時に不明な点がございましたら、画面右下の「お問合せ先」をクリックし、画面内に記載のコールセンターへご連絡ください。(24時間対応)



※画像イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

Step 2

出願情報を入力する

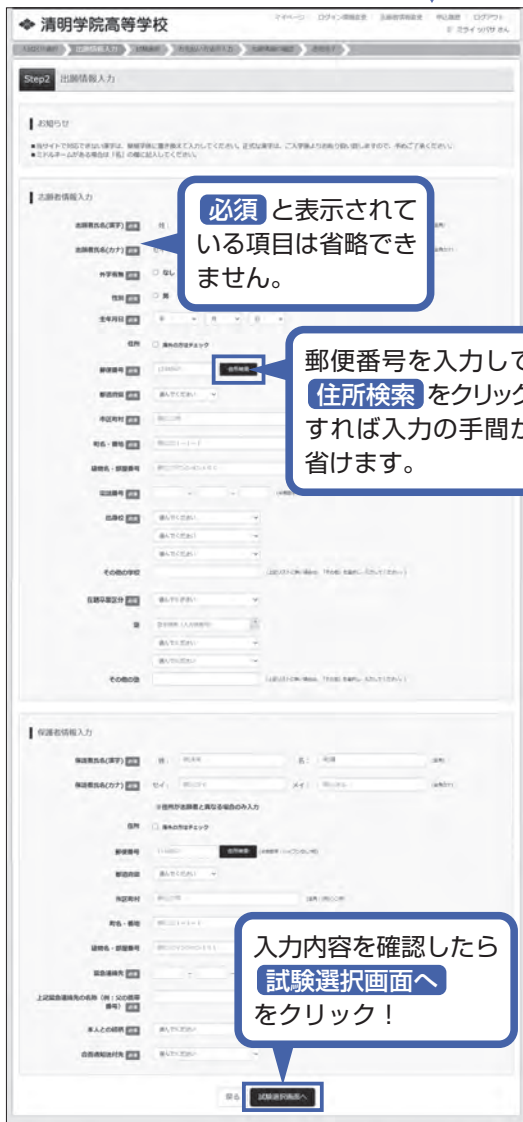


マイページから
新規申し込み手続きへ
をクリック。



「高等学校入学試験」を
選んで「次へ」をクリック。

規約内容を確認の上、
同意して「次へ」をクリック。
その後、画面の指示にした
がって入力してください。



必須 と表示されて
いる項目は省略でき
ません。

郵便番号を入力して
住所検索 をクリック
すれば入力の手間が
省けます。

入力内容を確認したら
試験選択画面へ
をクリック！



「試験日」と「専願/併願」、
「志望コース」を選びます。
その後、すぐ下に出る「検索さ
れた試験」欄で、試験内容を
確認のうえ「選択」を押して
ください。

ここで必ず
「選択」をクリック！



登録内容の確認のため
「保存して中断する」
をクリック

入力時に不明な点がございましたら、画面右下の「お問合せ先」をクリックし、
画面内に記載のコールセンターへご連絡ください。(24時間対応)

- ※この入力内容が入学された場合、学籍の情報として使用されます。正確に入力してください。
- ※お名前の旧字体や外字には対応できませんが、ご入学時に修正いたします。該当部分は常用漢字で入力し、外字有無の「あり」にチェックをしてください。
- ※ファミリー特待に該当する方は、必要事項を入力してください。

※画像イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。



マイページから
申請確認を
クリック。



ページ下部の
申請内容確認書を
クリック。



申請内容確認書を印刷
してください。

「申請内容確認書」は
必ず中学校の先生に
確認してもらって
ください。

Step 3 入学検定料の支払い



マイページから
続きからをクリック。



再度内容を確認の上、試験選択
画面まで進み、画面の下にある
お支払い画面へをクリック。

※選択中の試験がある場合、再度試験日等を選択し
ても、すでに選択済みのため何も出ません。



「お支払い方法」を選択し
確認画面へをクリック。

※入学検定料のお支払いは2024年1月11日(木)から
できるようになります。

※画像イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

画面の指示に従ってお支払い手続きを進めます。
入力した内容をもう一度確認して、間違いがなければ
申込内容、志願者情報の各項目にチェックをつけて
上記内容で申込みのボタンをクリックします。登録
したメールアドレスに通知が届いていれば、操作は完
了していますので、ご安心ください。

※この操作以降は内容の変更ができません

※いずれの支払方法でも入学検定料とは別に手数料がかかりますのでご了承ください

入力時に不明な点がございましたら、画面右下の「お問合せ先」をクリックし、画面内に記載のコールセンターへご連絡ください。(24時間対応)

入学検定料のお支払い方法について

A クレジットカードによるオンライン決済 (決済手数料が必要です)

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。
クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、入学検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるクレジットカード



B コンビニでのお支払い (支払手数料が必要です)

出願登録後、払込票を印刷し(番号を控えるだけでも可)、選択したコンビニレジにてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。右記のコンビニにて、24時間、入学検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニ



C ペイジー対応金融機関ATMでのお支払い (支払手数料が必要です)

ペイジー対応金融機関ATMでお支払いができます。(ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます)

▼ご利用いただける金融機関



ペイジーマーク

三菱UFJ銀行、みずほ銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、三井住友銀行、ゆうちょ銀行、千葉銀行、横浜銀行、関西みらい銀行、広島銀行、福岡銀行、親和銀行、東和銀行、熊本銀行、京葉銀行、南都銀行、足利銀行

Step 4

入学志願書と受験票を印刷し、入学志願書を本校に提出する

マイページに戻ると、**受験票** ボタンが表示されます。

※コンビニ・ペイジー対応金融機関ATM支払いの場合は店頭での支払いが完了するまで表示されません

「**受験票**」表示のボタンをクリック。

※画像イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

入学志願書・受験票のPDFをA4サイズの普通紙で印刷してください。

※PDFファイルの保存方法はお使いの機器やソフトウェアによって異なりますので、取扱説明書などをご確認ください。

※保存したPDFファイルはコンビニのマルチコピー機でも印刷可能です。詳しくは下部をご確認ください。



①入学志願書

保護者印を押印後、在籍中学校に提出し、校長印押印の上、顔写真を貼付してください。その後、在籍中学校の指示に従って、本校へ持参もしくは郵送してください。

校長印のない入学志願書は受付できません。

※出願書類については (P.1) をご確認ください。

②受験票

入学志願書に校長印を押印後、受験票を切り離し、入試当日に持参してください。出願には必要ありません。入試当日まで大切に保管してください。

※画像イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

以上で出願手続きは完了です。

スマートフォン・タブレットから「申込内容確認書」または「入学志願書・受験票」を印刷する方法

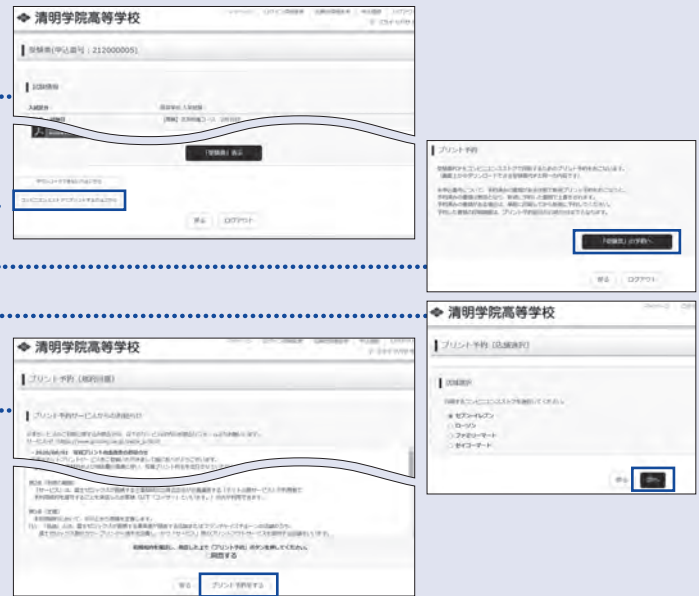
- 「申込内容確認書」 マイページの「申込履歴」の右側にある **申込確認** ボタンをクリックし、「申込内容確認書」がダウンロードできるページに移動します。
- 「入学志願書・受験票」 マイページの「申込履歴」の右側にある **受験票** ボタンをクリックし、「入学志願書・受験票」がダウンロードできるページに移動します。

①家庭用プリンタで印刷する

Wi-Fi接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンタで印刷できます。設定方法についてはプリンタの取扱説明書をご覧ください。

②コンビニエンスストアで印刷する

- ①画面の左下にある「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」をクリックします。
- ②プリント予約の画面の「**受験票**」の予約へをクリックします。
- ③店舗選択画面で印刷するコンビニを選択し、「次へ」ボタンをクリックします。
- ④利用規約を確認し、「同意する」にチェックをしてから「**プリント予約をする**」をクリックします。
- ⑤予約完了画面の「**プリント予約番号**」を控えて、予約したコンビニ店舗の端末に入力・印刷します。



※画像イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

入学志願書の提出期間

- 窓口：2024年1月22日(月)～1月29日(月) 午前9時～午後3時 (但し1月27日(土)・1月28日(日)は除く)
- 郵送：2024年1月22日(月)～1月29日(月) 必着

※システム・操作に関するお問合せは、出願サイトの「お問合せ先」のリンクからご確認ください。
※入試内容に関するお問合せ